



**NEĮGALIŲJŲ REIKALŲ DEPARTAMENTAS  
PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS**  
Biudžetinė įstaiga, Švitrigailos g. 10, LT-03223 Vilnius, tel. (8 6) 588 8400, el. p. centras@ndt.lt  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 191676548

---

Lietuvos Respublikos  
socialinės apsaugos ir darbo ministerijai

2022-07- Nr. (1.17Mr)-SD-

**DĖL PATALPŲ VAIDILUTĖS G. 69, VILNIUS VALSTYBĖS TURTO PANAUDOS  
SUTARTIES**

Neįgaliųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Departamentas) informuoja, kad gavo viešosios įstaigos Valakupių reabilitacijos centro (toliau – Įstaiga) 2022 m. birželio 14 d. raštą Nr. (1.9) – NRD -12 „Dėl valstybės turto panaudos sutarties sudarymo“. Įstaiga minėtu raštu prašo Departamento suteikti galimybę sudaryti naują valstybės turto panaudos sutartį dešimties metų laikotarpiui dėl nekilnojamojo turto, esančio Vaidilutės g. 69, Vilnius, tolesnio naudojimo Įstaigos įstatuose numatytoms veikloms vykdyti, atsižvelgiant į tai, kad šiuo metu sudarytos valstybės turto panaudos sutarties terminas baigiasi 2023 m. gegužės 27 d.

Departamentas neprieštarauja, kad Įstaigai būtų perduotos pagal panaudos sutartį laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis valstybei nuosavybės teise priklausančios, Departamento patikėjimo teise valdomos patalpos (pastatas (unikalus Nr. 1099-2021-5010) ir kiti kiemo statiniai (tvora, kiemo aikštelė) (unikalus Nr. 1099-2021-5030), adresu Vaidilutės g. 69, Vilnius), šios Įstaigos įstatuose numatytai veiklai vykdyti.

Įstaiga naudodamasi perduotu nekilnojamoju turtu įgyvendino valstybės (steigėjo) deleguotą tikslą – asmenų su negalia ir kitų socialinę atskirtį patiriančių ar sveikatos sutrikimų turinčių asmenų socialinę integraciją, teikiant jiems švietimo, užimtumo, sveikatos priežiūros ir socialinės pagalbos paslaugas, siekiant šių asmenų geresnės gyvenimo kokybės ir dalyvavimo visuomenės gyvenime bei darbo rinkoje.

Atkreiptinas dėmesys, kad įgyvendinant Įstaigos strateginį tikslą – užtikrinti Įstaigoje teikiamų profesinės, medicininės reabilitacijos ir profesinio mokymo bei socialinių paslaugų tęstinumą bei tikslinę jų plėtrą – buvo teikiamos kompleksinės reabilitacijos – medicininės, profesinės ir socialinės reabilitacijos paslaugos, neįgaliųjų vairavimo mokyklos paslaugos, socialinės ir bendruomeninės paslaugos neįgaliesiems bei kitiems, socialinę atskirtį patiriantiems ar sveikatos sutrikimų turintiems asmenims bei vykdoma tikslinė šių paslaugų plėtra, kuriant naujas ir tobulinant esamas programas,

dalyvaujant įvairiose projektinėse veiklose. Pastebėtina, kad per laikotarpį nuo 2013 m. iki dabar Įstaigos teikiamomis paslaugomis pasinaudojo daugiau nei 9000 paslaugų gavėjų, o nuo įstaigos veiklos pradžios 2002 metais – daugiau nei 16000.

Vienas iš Įstaigos strateginių tikslų – dalyvauti tobulinant socialinio sektoriaus paslaugų kokybę Lietuvoje, vykdomas nuo Įstaigos veiklos pradžios, kuriant ir tobulinant šalies metodinę reabilitacijos ir socialinių paslaugų teikimo bazę, vykdant specialistų kvalifikacijos tobulinimą, rengiant metodinę medžiagą, sudarant galimybes atlikti praktiką Įstaigoje ir kt.

Vykdant socialinių paslaugų kokybės Lietuvoje gerinimo veiklas Įstaiga sėkmingai įgyvendino penkerius metus trukusį Europos socialinio fondo lėšomis finansuojamą projektą „Socialinių paslaugų kokybės gerinimas, taikant EQUASS kokybės sistemą“. Jo metu net 119 socialines paslaugas teikiančių įstaigų – socialinių paslaugų centrų, globos, dienos centrų, globos namų ir kitų organizacijų – įsidiegė Europos socialinių paslaugų kokybės sistemą EQUASS (angl. European Quality in Social Services), įrodantį kad šios įstaigos savo darbe siekia aukščiausių paslaugų teikimo standartų.

Svarbu atkreipti dėmesį, kad 2013 – 2022 m. laikotarpiu Įstaiga investavo lėšas pastato ir patalpų atnaujinimo ir remonto darbų atlikimui. Buvo pakeista stogo danga, įrengti nauji dujų katilai, suremontuoti paslaugų gavėjų kambariai, darbuotojų kabinetai, kineziterapijos ir ergo terapijos salės bei kitos paslaugų teikimo patalpos, bendros erdvės, įrengtos automatizuotos vartų ir patekimo į pastatą kontrolės sistemos, nuolat atliekami kiti patalpų gerinimo tvarkymo darbai.

Pažymime, kad aukščiau minėtų patalpų perdavimui Įstaigai panaudos pagrindais reikalinga inicijuoti Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo dėl valstybės turto perdavimo panaudos pagrindais projekto rengimą.

PRIDEDAMA. Įstaigos 2022 m. birželio 14 d. rašto Nr. (1.9)-NRD-12 „Dėl valstybės turto panaudos sutarties sudarymo“ elektroninio dokumento nuorašas, 16 lapų.

Administravimo ir išteklių valdymo skyriaus vedėja,  
atliekanti direktoriaus funkcijas

Rasa Balaišienė



## VIEŠOJI ĮSTAIGA VALAKUPIŲ REABILITACIJOS CENTRAS

Neįgaliųjų reikalų departamentui  
prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos

2022-06-14 Nr. (1.9)-NRD-12

### DĖL VALSTYBĖS TURTO PANAUDOS SUTARTIES SUDARYMO

2013 m. birželio 4 d. Valstybės turto panaudos sutartimi Nr. 2013/VP-16 (toliau – sutartis) Neįgaliųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos VšĮ Valakupių reabilitacijos centrui (toliau – Įstaiga) iki 2023 m. gegužės 27 d. perdavė neatlygintinai naudotis pastatą (unikalus Nr. 1099-2021-5010) ir kitus kiemo statinius (kiemo aikštelė, tvora) (unikalus Nr. 1099-2021-5030), adresu Vaidilutės g. 69, Vilnius (toliau – nekilnojamasis turtas).

Naudodamasis šia sutartimi Įstaigai perduotu nekilnojamuoju turtu, Įstaiga įgyvendino valstybės (steigėjo) deleguotą tikslą - asmenų su negalia ir kitų socialinę atskirtį patiriančių ar sveikatos sutrikimų turinčių asmenų socialinė integracija teikiant jiems švietimo, užimtumo, sveikatos priežiūros ir socialinės pagalbos paslaugas, siekiant šių asmenų geresnės gyvenimo kokybės ir dalyvavimo visuomenės gyvenime bei darbo rinkoje.

2013 – 2022 m. Įstaiga aktyviai įgyvendino neįgaliųjų socialinės integracijos priemones ir vykdė šias veiklas:

#### I. Teikė šias stacionarias ir nestacionarias paslaugas neįgaliesiems:

- 1.1. Profesinės reabilitacijos paslaugas;
- 1.2. Socialinės reabilitacijos paslaugas;
- 1.3. Medicininės reabilitacijos paslaugas;
- 1.4. Socialines paslaugas;
- 1.5. Pagalbos šeimai paslaugas;
- 1.6. Bendruomenines paslaugas neįgaliesiems (socialinės dirbtuvės, įdarbinimo su pagalba paslaugos, pagalba priimant sprendimus paslaugos).

#### II. Plėtojo ir tobulino kompleksinės reabilitacijos paslaugas įstaigos ir šalies mastu.



ISO 9001:2015 /  
LST EN ISO 9001:2015

Vaidilutės g. 69,  
10100 Vilnius  
A. Juozapavičiaus pr. 34,  
45228 Kaunas

Tel. (8 5) 247 7544  
Faks. (8 5) 247 7542  
Tel. (8 37) 241 881  
El. p. [info@reabilitacija.lt](mailto:info@reabilitacija.lt)  
[www.reabilitacija.lt](http://www.reabilitacija.lt)

Įmonės kodas 125015947  
PVM mokėtojo kodas  
LT100005080614  
a/s LT857044060001422819



- III. Įgyvendino profesinės reabilitacijos metodinio centro veiklas.
- IV. Įgyvendino socialinių paslaugų kokybės Lietuvoje gerinimo ir specialistų kompetencijų tobulinimo priemonės ir veiklas.
- V. Įgyvendino tarptautinius ir nacionalinius projektus paslaugų plėtrai, specialistų kvalifikacijos kėlimui, inovacijų diegimui.
- VI. Įgyvendino bei plėtojo kitas priemones, didinančias neįgaliųjų užimtumą, mažinančias neįgaliųjų socialinę atskirtį bei užtikrinančias lygių galimybių principo įgyvendinimą.

Įgyvendinant Įstaigos strateginį tikslą – „užtikrinti Įstaigoje teikiamų profesinės, medicininės reabilitacijos ir profesinio mokymo bei socialinių paslaugų tęstinumą bei tikslingą jų plėtrą“ buvo teikiamos kompleksinės reabilitacijos – medicininės, profesinės ir socialinės reabilitacijos paslaugos, neįgaliųjų vairavimo mokyklos paslaugos, socialinės ir bendruomeninės paslaugos neįgaliesiems bei kitiems, socialinę atskirtį patiriantiems ar sveikatos sutrikimų turintiems asmenims bei vykdoma tikslinė šių paslaugų plėtra, kuriant naujas ir tobulindama esamas programas, dalyvaujant įvairiose projektinėse veiklose. **Per laikotarpį nuo 2013 m. iki dabar Įstaigos teikiamomis paslaugomis pasinaudojo daugiau nei 9000 paslaugų gavėjų, o nuo įstaigos veiklos pradžios 2002 metais - daugiau nei 16000.** Profesinės reabilitacijos paslaugas įstaigoje iš viso gavo daugiau nei 1800 įvairių negalią turinčių asmenų, per 2013 – 2022 m. laikotarpį – 865. Medicininės reabilitacijos paslaugas per 2013 – 2022 m. laikotarpį gavo beveik 7000 sveikatos sutrikimų turinčių asmenų. Įstaigoje 2011 metais įsteigus neįgaliųjų vairavimo mokyklą, jos paslaugomis jau pasinaudojo 255 judėjimo negalią turintys asmenys, dar 70 paslaugų gavėjų buvo suteiktos vairavimo įgūdžių įvertinimo ir lavinimo paslaugos. Nuo 2020 m. pradėjus teikti bendruomenines paslaugas neįgaliesiems, socialinių dirbtuvių veikloje dalyvavo 53 proto ir psichikos negalią turinčių asmenų, beveik 50 paslaugų gavėjų gavo pagalbos priimant sprendimus paslaugas, o daugiau kaip 70 paslaugų gavėjų buvo teikiamos įdarbinimo su pagalba paslaugos.

Užtikrinant vieną pagrindinių kokybės politikos tikslų Įstaigoje nuolat atliekamos paslaugų gavėjų apklausos. Kasmet atliekant apklausų duomenų analizę, paslaugų gavėjų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis lygis būna aukštesnis nei 90 proc. Tai rodo, kad Įstaigoje teikiamos kokybiškos, aukšto lygio ir paslaugų gavėjų poreikius atliepiančios paslaugos.

2013 – 2022 m. Įstaiga aktyviai įgyvendino strateginius uždavinius, susijusius su teikiamų kompleksinės reabilitacijos, socialinių paslaugų neįgaliesiems kokybės gerinimu bei plėtra, tiek įstaigos, tiek ir visos šalies mastu. Vykdam socialinių paslaugų kokybės Lietuvoje gerinimo veiklas sėkmingai įgyvendintas penkerius metus trukęs Europos socialinio fondo lėšomis finansuojamas projektas „Socialinių paslaugų kokybės gerinimas, taikant EQUASS kokybės sistemą“. Jo metu net

119 socialines paslaugas teikiančių įstaigų – socialinių paslaugų centrų, globos, dienos centrų, globos namų ir kitų organizacijų – įsdiegė Europos socialinių paslaugų kokybės sistemą EQUASS (angl. European Quality in Social Services), įrodanti kad šios įstaigos savo darbe siekia aukščiausių paslaugų teikimo standartų. Vieno iš Įstaigos strateginių tikslų – „*dalyvauti tobulinant socialinio sektoriaus paslaugų kokybę Lietuvoje*“ įgyvendinimas yra išskirtinė Įstaigos veikla, vykdoma jau nuo Įstaigos veiklos pradžios, kuriant ir tobulinant šalies metodinę reabilitacijos ir socialinių paslaugų teikimo bazę, vykdant specialistų kvalifikacijos tobulinimą, rengiant metodinę medžiagą, dalyvaujant teisinės bazės kūrimo bei tobulinimo veikloje, sudarant galimybes aukštųjų mokyklų, kolegijų ir kitų mokymo įstaigų studentams atlikti praktiką Įstaigoje bei vykdant kitas priemones, užtikrinančias kompleksinės reabilitacijos, socialinių ir kitų paslaugų kokybės gerinimą šalyje.

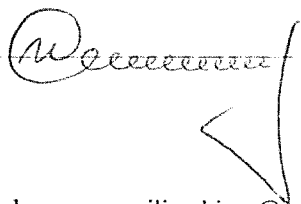
Svarbu ir tai, kad 2013 – 2022 m. laikotarpiu įstaiga investavo daugiau nei 200000,00 eurų pastato ir patalpų atnaujinimo ir remonto darbų atlikimui. Buvo pakeista didžioji pastato stogo dangos, sugedus katilinės įrangai įrengti nauji dujų katilai, suremontuoti paslaugų gavėjų kambariai, darbuotojų kabinetai, kineziterapijos ir ergoterapijos salės bei kitos paslaugų teikimo patalpos, bendros erdvės. Užtikrinant turto ir paslaugų gavėjų saugumą įrengtos automatizuotos vartų ir patekimo į pastatą kontrolės sistemos, pastoviai atliekami kiti patalpų gerinimo ir gerbūvio tvarkymo darbai.

Siekiant ir toliau užtikrinti sėkmingą neįgaliųjų socialinės integracijos procesų įgyvendinimą Įstaigoje teikiant stacionarias ir nestacionarias kompleksines profesines, socialines ir medicinines reabilitacijos paslaugas, neįgaliųjų vairavimo mokyklos paslaugas, socialines ir bendruomenines paslaugas neįgaliesiems bei nuolatinį šių paslaugų tobulinimą įstaigos ir šalies mastu, bei atsižvelgiant į šių paslaugų svarbą ir poreikį prašome Jūsų sudaryti naują Valstybės turto panaudos sutartį dešimties metų laikotarpiui dėl nekilnojamojo turto, esančio Vaidilutės g. 69, Vilnius, tolesnio naudojimo Įstaigos įstatuose numatytoms veikloms vykdyti.

PRIDEDAMA:

1. VŠĮ Valakupių reabilitacijos centro Įstatų patvirtinta kopija – 9 lapai.
2. VŠĮ Valakupių reabilitacijos centro Registravimo pažymėjimo patvirtinta kopija – 1 lapas.

Direktorė



Tatjana Ulbinienė

**Originalas nebus siunčiamas**

Agnė Vasiliauskienė, tel. (8 5) 247 7544, el. p. [agne.vasiliauskienė@reabilitacija.lt](mailto:agne.vasiliauskienė@reabilitacija.lt)



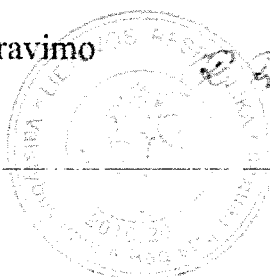
LIETUVOS RESPUBLIKA

JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRAS

## REGISTRAVIMO PAŽYMĖJIMAS

Pavadinimas:	<b>VIEŠOJI ĮSTAIGA VALAKUPIŲ REABILITACIJOS CENTRAS</b>
Kodas:	<b>1250 15947</b>
Buvęs kodas:	<b>2501594</b>
Teisinė forma:	<b>Viešoji įstaiga</b>
Įregistravimo data:	<b>2000 m. kovo 01 d.</b>
Registro tvarkytojas:	<b>Valstybės įmonė Registrų centras</b>
Pažymėjimą išdavė:	<b>Valstybės įmonės Registrų centro Vilniaus filialas</b>

Juridinių asmenų registravimo  
skyriaus grupės vedėja



*R. Rožanskienė*  
**Rasa Rožanskienė**

Pažymėjimas išduotas: **2005 m. sausio 11 d.**

Nr. 056521



## Viešoji įstaiga Valakupių reabilitacijos centras

### ĮSTATAI

#### 1. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. Viešoji įstaiga Valakupių reabilitacijos centras (toliau – (Įstaiga) – tai pelno nesiekiantis viešasis juridinis asmuo, veikiantis socialinės apsaugos ir darbo, ir asmens sveikatos priežiūros bei švietimo srityse, savarankiškai teikiantis medicinines, profesines, socialines reabilitacijos, profesinio mokymo paslaugas neįgaliesiems ir kitiems socialinę atskirtį patiriantiems ar sveikatos sutrikimų turintiems asmenims siekiant šių asmenų visapusiško ir lygiatęsio dalyvavimo visuomenės gyvenime, integracijos į darbo rinką bei geresnės jų gyvenimo kokybės.
- 1.2. Įstaiga yra ribotos civilinės atsakomybės juridinis asmuo, kuris savo veikloje vadovaujasi šiais įstatais, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.
- 1.3. Įstaiga yra viešasis juridinis asmuo, turintis savo sąskaitas Lietuvos Respublikoje ir kitose valstybėse įregistruotose banko įstaigose, savo antspaudą ir naudojantis jį savo nuožiūra. Įstaiga pagal Lietuvos Respublikos įstatymus turi finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą.
- 1.4. Įstaigos teisinė forma – viešoji įstaiga.
- 1.5. Įstaigos finansiniai metai yra kalendoriniai metai. Jos veikla – neterminuota.
- 1.6. Įstaigos buveinės adresas – Vaidilutės g. 69, LT-10100 Vilnius, Lietuvos Respublika.

#### 2. ĮSTAIGOS VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

- 2.1. Įstaigos veiklos tikslai – asmenų su negalia ir kitų socialinę atskirtį patiriančių ar sveikatos sutrikimų turinčių asmenų socialinė integracija teikiant jiems švietimo, užimtumo, sveikatos priežiūros ir socialinės pagalbos paslaugas bei bendradarbiaujant su šalies ar užsienio fiziniais ir juridiniais asmenimis neįgaliųjų socialinės integracijos srityje.
- 2.2. Įstaigos pagrindiniai uždaviniai:
  - 2.2.1. organizuoti ir teikti palaikomosios, stacionarines ir ambulatorines medicinines reabilitacijos paslaugas bei kitas sveikatinimo paslaugas.
  - 2.2.2. organizuoti ir teikti profesines, psichosocialines ir socialines reabilitacijos paslaugas neįgaliesiems;
  - 2.2.3. organizuoti ir teikti bendrąsias ir specialiąsias socialines paslaugas neįgaliesiems bei didinti neįgaliųjų užimtumo lygį;
  - 2.2.4. organizuoti profesinio mokymo paslaugas;
  - 2.2.5. organizuoti ir vykdyti specialistų kvalifikacijos kėlimą, rengti kvalifikacijos tobulinimo programas, organizuoti konferencijas, seminarus, tobulinimosi kursus;
  - 2.2.6. sudaryti galimybes aukštųjų mokyklų studentams atlikti praktiką įstaigoje;
  - 2.2.7. vykdyti tyrimus socialinės politikos, neįgalumo ir reabilitacijos srityse bei kurti ir tobulinti profesinės reabilitacijos paslaugų teikimo neįgaliesiems metodinę bazę;
  - 2.2.8. rengti ir leisti profesinės reabilitacijos paslaugų teikimo neįgaliesiems metodinius leidinius ir medžiagą.

#### 3. ĮSTAIGOS VYKDOMA VEIKLA

- 3.1. Įstaiga vykdo veiklą šiose srityse:
  - 3.1.1. švietimas;
  - 3.1.2. užimtumas;
  - 3.1.3. sveikatos priežiūra;

Įstatų

VšĮ Valakupių reabilitacijos centras

3.1.4. socialinė pagalba.

3.2. Įstaigos veiklos rūšys:

- Žmonių sveikatos priežiūros veikla;
- Nesusijusio su apgyvendinimu socialinio darbo veikla;
- Švietimo veikla
- Kita stacionarinė globos veikla;
- Kita asmenų aptarnavimo veikla;
- Maisto produktų gamyba;
- Tekstilės gaminių, odos dirbinių gamyba ir drabužių siuvimas;
- Medienos bei medienos ir kamštienos gaminių gamyba;
- Spausdinimas ir įrašytų laikmenų tiražavimas;
- Kitų nemetalo mineralinių produktų gamyba;
- Kitų baldų ir kita gamyba;
- Mažmeninė prekyba;
- Sausumos transportas;
- Apgyvendinimo veikla;
- Maitinimo ir gėrimų teikimo veikla;
- Leidybinė veikla;
- Konsultacinė valdymo veikla;
- Moksliniai tyrimai ir taikomoji veikla;
- Įdarbinimo veikla;
- Administracinė veikla, įstaigų ir kitų verslo įmonių aptarnavimo veikla;
- Sportinė veikla, pramogų ir poilsio organizavimo veikla;
- Narystės organizacijų veikla;
- Kompiuterių ir asmeninių bei namų ūkio reikmenų taisymas.

3.3. Įstaiga gali vykdyti ir kitą įstatymams bei kitiems teisės aktams neprieštaraujančią veiklą, susijusią su įstaigos tikslais.

3.4. Licencijuojamą veiklą įstaiga vykdys tik gavusi reikalingus leidimus, licencijas.

#### **4. ASMENS TAPIMO NAUJU DALININKU TVARKA**

4.1. Asmuo gali tapti nauju dalininku, priimtas dalininku arba įgijęs (paveldėjęs, nusipirkęs ar kitais būdais įgijęs) dalininko teises.

4.2. Asmuo priimamas dalininku tokia tvarka:

4.2.1. pageidaujantis tapti dalininku asmuo pateikia įstaigos vadovui prašymą juo tapti; asmens prašyme turi būti nurodyti jo duomenys (fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas, gyvenamoji vieta arba adresas korespondencijai; juridinio asmens pavadinimas, teisinė forma, kodas, buveinė, atstovo vardas, pavardė), išreikštas pritarimas įstaigos veiklos tikslams ir nurodytas asmens numatomas įnašas į dalininkų kapitalą, šio įnašo dydis (kai numatomas įnašas – pinigai) ar vertė (kai numatomas įnašas – materialusis ar nematerialusis turtas) (eurais) ir įnašo perdavimo įstaigai terminas;

4.2.2. asmuo dalininku priimamas visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimu;

4.2.3. visuotiniam dalininkų susirinkimui priėmus sprendimą priimti dalininką, pageidavęs dalininku tapti asmuo juo tampa, perdavęs įstaigai savo prašyme nurodytą įnašą.

4.3. Dalininko teises įgijęs asmuo dalininku tampa tokia tvarka:

4.3.1. apie tai, kad įgijo dalininko teises, raštu praneša įstaigos vadovui ir kartu pateikia jam dalininko teisių įgijimą liudijantį dokumentą ar jo išrašą; pranešime turi būti nurodyta: dalininkas, kurio turėtas dalininko teises asmuo įgijo (fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas; juridinio asmens pavadinimas); asmuo, įgijęs dalininko teises (fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas, gyvenamosios vietos adresas ar adresas korespondencijai; juridinio asmens pavadinimas, buveinė, kodas, atstovo vardas ir pavardė); dalininko teisių įgijimo data;



- 4.3.2. dalininku tapusio asmens įnašo į dalininkų kapitalą vertė atitinka dalininko teises perleidusio dalininko turėtų įnašų vertę.
- 4.4. Pageidavusiam tapti dalininku asmeniui atlikus Įstatų 4.2.3 papunktyje nurodytus veiksmus ar dalininko teises įgijusiam asmeniui atlikus Įstatų 4.3.1 papunktyje nurodytus veiksmus, Įstaigos vadovas per 2 darbo dienas įrašo naują dalininką ir jo įnašo vertę į Įstaigos dokumentus, atsižvelgdamas atitinkamai į Įstatų 4.2.3 papunkčio nuostatas ar 4.3.1 papunktyje nurodytuose dokumentuose nurodytą dalininko teisių įgijimo datą ir 4.3.2 papunkčio nuostatas.
- 4.5. Atlikus Įstatų 4.4 punkte nurodytus veiksmus, naujam dalininkui išduodamas jo įnašų vertę patvirtinantis dokumentas.

## **5. DALININKO TEISIŲ PARDAVIMO KITIEMS ASMENIMS TVARKA**

- 5.1. Apie ketinimą parduoti dalininko teises dalininkas turi raštu pranešti Įstaigos vadovui (kartu nurodyti dalininko teisių pardavimo kainą).
- 5.2. Įstaigos vadovas per 5 dienas nuo dalininko pranešimo gavimo dienos apie tai Įstatų 8.8 punkte nurodytu būdu informuoja kitus Įstaigos dalininkus (kartu nurodo dalininką, kuris parduoda dalininko teises, ir dalininko teisių pardavimo kainą) ir Įstatų nustatyta tvarka šaukia visuotinį dalininkų susirinkimą sprendimui dėl Įstaigos dalininko, kuris pirktų parduodamas dalininko teises, priimti.
- 5.3. Visuotiniame dalininkų susirinkime paaiškęjus, kad už nustatytą kainą dalininko teisių neperka nė vienas Įstaigos dalininkas, dalininko teises ketinantis parduoti dalininkas gali jas parduoti kitam asmeniui.
- 5.4. Jeigu Įstaigos dalininkas yra vienas asmuo, dalininko teisės parduodamos šio dalininko pasirinktam fiziniam ar juridiniam asmeniui, neatliekant Įstatų 5.1–5.3 punktuose nurodytų veiksmų.

## **6. DALININKŲ ĮNAŠŲ PERDAVIMO ĮSTAIGAI TVARKA**

- 6.1. Dalininkų įnašai Įstaigai perduodami tokia tvarka:

- 6.1.1. pinigai įnešami į Įstaigos sąskaitą;
- 6.1.2. materialūs ir nematerialūs turtas Įstaigai perduodamas surašant turto perdavimo aktą; aktą pasirašo turtą perduodantis asmuo (steigėjas, dalininkas, dalininku tapti pageidaujantis asmuo) ir Įstaigos vadovas; kartu su perduodamu turtu Įstaigai pateikiama ir šio turto vertinimo ataskaita, kuri turi būti sudaryta ne vėliau kaip prieš 6 mėnesius iki turto perdavimo Įstaigai; turto vertinimas atliekamas perduodamo turto savininko lėšomis.

## **7. ĮSTAIGOS ORGANAI**

- 7.1. Įstaiga įgyja civilines teises, prisiima civilines pareigas ir jas įgyvendina per savo valdymo organus.
- 7.2. Įstaigoje yra šie organai:
- 7.2.1. Visuotinis dalininkų susirinkimas;
- 7.2.2. Valdyba;
- 7.2.3. Įstaigos vadovas – direktorius.

## **8. VISUOTINIS DALININKŲ SUSIRINKIMAS**

- 8.1. Jeigu Įstaigos dalininkas yra vienas asmuo, jis vadinamas Įstaigos savininku ir jo raštiški sprendimai prilyginami visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimams.
- 8.2. Visuotinis dalininkų susirinkimas:

- 8.2.1. keičia Įstaigos įstatus;
- 8.2.2. priima sprendimą pakeisti Įstaigos buveinę;
- 8.2.3. nustato paslaugų, darbų bei produkcijos kainų bei tarifų nustatymo taisykles, jei to nenustato Vyriausybė;
- 8.2.4. skiria ir atšaukia konkurso būdu išrinktą Įstaigos vadovą bei nustato jo darbo sutarties sąlygas, mėnesinės algos pastoviąją ir kintamąją dalis, suteikia jam atostogas, teisės aktų nustatyta tvarka skatina, skiria tarnybines ar drausmines nuobaudas ir pašalpas;
- 8.2.5. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka nustato Įstaigos kategoriją, Įstaigos veiklos rezultatų vertinimo rodiklius, pagal kuriuos nustatoma Įstaigos vadovo, jo pavaduotojo (jei tokių yra) mėnesinės algos kintamoji dalis. Visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimu Įstaigos vadovo mėnesinės algos kintamoji dalis gali priklausyti ir nuo Įstaigos vadovui numatytų užduočių, atsižvelgiant į jų įvykdymo rezultatus;
- 8.2.6. renka ir atšaukia valdybos narius;
- 8.2.7. tvirtina metinių finansinių ataskaitų rinkinį, praėjusių finansinių metų veiklos ataskaitą (kurioje turi būti vertinamas Įstaigos veiklos ekonominis, socialinis ir pagal Įstaigos veiklos tikslus kitoks poveikis), praėjusių metų pelno paskirstymą;
- 8.2.8. nustato Įstaigos strateginius planus, privalomas veiklos užduotis ir veiklos vertinimo kriterijus;
- 8.2.9. nustato informaciją, kuri pateikiama visuomenei apie Įstaigos veiklą;
- ~~8.2.10. priima sprendimą dėl Įstaigai nuosavybės teise priklausančio ilgalaikio turto perleidimo, nuomos, perdavimo pagal panaudos sutartį ar įkeitimo;~~
- 8.2.11. priima sprendimą dėl Įstaigos reorganizavimo ir reorganizavimo sąlygų tvirtinimo;
- 8.2.12. priima sprendimą pertvarkyti Įstaigą;
- 8.2.13. priima sprendimą likviduoti Įstaigą ar atšaukti jos likvidavimą;
- 8.2.14. skiria ir atleidžia likvidatorių, kai Viešųjų įstaigų įstatymo nustatytais atvejais sprendimą likviduoti Įstaigą priima visuotinis dalininkų susirinkimas;
- 8.2.15. nustato Įstaigos vidaus kontrolės tvarką;
- 8.2.16. priima sprendimą dėl Įstaigos metinių finansinių ataskaitų rinkinio audito ir renka auditorių ar audito įmonę;
- 8.2.17. priima sprendimą dėl Įstaigos tapimo kitų juridinių asmenų dalyve;
- 8.2.18. tvirtina Įstaigos valdymo struktūrą ir pareigybių sąrašą;
- 8.2.19. sprendžia kitus Viešųjų įstaigų įstatyme, kituose teisės aktuose visuotinio dalininkų susirinkimo kompetencijai priskirtus klausimus;
- 8.2.20. priima sprendimą dėl pritarimo sutartims, pagal kurias įsigyjamas, parduodamas arba kitaip perduodamas turtas, kurio vertė daugiau nei 28 962 eurų.
- 8.3. Visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimai priimami paprasta dalyvaujančių susirinkime dalininkų balsų dauguma, išskyrus Įstatų 8.2.11, 8.2.12 ir 8.2.13 punktuose nurodytus sprendimus, kurie priimami ne mažiau kaip 2/3 visų susirinkime dalyvaujančių dalininkų balsų.
- 8.4. Visuotiniame dalininkų susirinkime sprendžiamojo balso teisę turi visi Įstaigos dalininkai. Kiekvienas dalininkas visuotiniame dalininkų susirinkime turi vieną balsą. Įstaigos vadovas ir kitų organų nariai, jeigu jie nėra dalininkai, gali dalyvauti visuotiniame dalininkų susirinkime be balso teisės. Visuotiniame dalininkų susirinkime be sprendžiamojo balso teisės dalininkų pritarimu gali dalyvauti ir kiti asmenys.
- 8.5. Dalininkų susirinkimo metu rašomas protokolas, kurį pasirašo susirinkimo pirmininkas ir sekretorius. Protokolas nerašomas, jei dalininkų sprendimą pasirašo visi dalininkai. Prie protokolo pridodamas susirinkime dalyvavusių dalininkų registracijos sąrašas.
- 8.6. Kiekvienais metais per keturis mėnesius nuo Įstaigos finansinių metų pabaigos turi įvykti eilinis visuotinis dalininkų susirinkimas. Įstaigos vadovas eiliniam visuotiniam dalininkų susirinkimui privalo pateikti Įstaigos metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir praėjusių finansinių metų veiklos ataskaitą.

- 8.7. Visuotinis dalininkų susirinkimas bet kada gali būti sušauktas Įstaigos direktoriaus, valdybos ir Įstaigos dalininkų iniciatyva.
- 8.8. Apie šaukiamą visuotinį dalininkų susirinkimą ne vėliau kaip prieš 5 dienas iki susirinkimo dienos pranešama kiekvienam dalininkui registruotu laišku arba įteikiama tiesiogiai adresatui ar elektroninių ryšių priemonėmis. Susirinkimas gali būti šaukiamas nesilaikant šių terminų, jeigu visi dalininkai su tuo raštiškai sutinka.
- 8.9. Pranešime apie dalininkų susirinkimo sušaukimą turi būti nurodyta:
  - 8.9.1. Įstaigos pavadinimas, buveinė ir kodas;
  - 8.9.2. dalininkų susirinkimo data, laikas ir vieta (adresas);
  - 8.9.3. susirinkimo darbotvarkė;
  - 8.9.4. susirinkimo sušaukimo iniciatoriai.
- 8.10. Dalininkų susirinkimo darbotvarkę rengia Įstaigos organas priėmęs sprendimą sušaukti visuotinį dalininkų susirinkimą.

## 9. VALDYBA

- 9.1. Valdyba – tai kolegialus Įstaigos organas.
- 9.2. Valdybą sudaro 5 nariai, kuriuos ketveriems metams skiria visuotinis dalininkų susirinkimas. Kandidatūras į valdybos narius teikia Įstaigos dalininkai. Kvalifikacijos reikalavimai kandidatams į valdybos narius nustatomi Atstovavimo valstybei viešojoje Įstaigoje Valakupių reabilitacijos centras taisyklėse.
- 9.3. Valdybos narys turi teisę atsistatydinti kadencijai nepasibaigus, apie atsistatydinimą pranešęs valdybai prieš 14 dienų.
- 9.4. Visuotinis dalininkų susirinkimas turi teisę kadencijai nepasibaigus atšaukti valdybos narius.
- 9.5. Valdybą vadovauja valdybos pirmininkas. Valdybos pirmininką iš valdybos narių renka valdyba.
- 9.6. Valdyba dirba pagal jos patvirtintą darbo reglamentą. Valdybos posėdžiai vyksta ne rečiau kaip du kartus per metus. Valdybos posėdis yra teisėtas, kai posėdyje dalyvauja ne mažiau kaip trys valdybos nariai. Valdyba sprendimus priima paprasta balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia pirmininko balsas.
- 9.7. Įstaigos direktorius negali būti skiriamas valdybos nariu.
- 9.8. Valdybos nariai privalo saugoti Įstaigos tarnybines paslaptis. Valdybos nariai privalo solidariai atlyginti nuostolius, padarytus dėl valdybos nutarimų priimtų pažeidžiant Įstaigos įstatus, Lietuvos Respublikos įstatymus. Valdybos narys, balsavęs prieš tokį nutarimą, atleidžiamas nuo pareigos atlyginti nuostolius, jei posėdžio protokole įrašytas jo protestas. Nuo atsakomybės atleidžiamas ir susirinkime nedalyvavęs valdybos narys, jei per 7 dienas po to, kai sužinojo ar turėjo sužinoti apie tokį nutarimą, jis įteikė posėdžio pirmininkui raštišką protestą.
- 9.9. **Valdyba:**
  - 9.9.1. svarsto ir tvirtina direktoriaus teikiamas Įstaigos veiklos kryptis ir ataskaitas apie jų įgyvendinimą;
  - 9.9.2. Įstaigos direktoriaus teikimu analizuoja ir aprobuoja klausimus, teikiamus visuotiniam dalininkų susirinkimui spręsti;
  - 9.9.3. analizuoja ir aprobuoja auditoriaus ir direktoriaus pateiktą medžiagą apie audito rezultatus, metinių finansinių ataskaitų rinkinio ir praėjusių finansinių metų veiklos ataskaitos projektus;
  - 9.9.4. privalo saugoti Įstaigos tarnybines paslaptis, nustatyti tarnybinių paslapčių ribas;
  - 9.9.5. direktoriaus teikimu: tvirtina, direktoriaus darbo reglamentą, darbuotojų darbo apmokėjimo tvarką, aprobuoja Įstaigos pareigybių sąrašą, Įstaigos vidaus organizacinę struktūrą.

- 9.10. Už darbą valdyboje valdybos nariams atlyginimas gali būti mokamas tik Visuotinio dalininkų sprendimu.

## 10. ĮSTAIGOS DIREKTORIUS

- 10.1. Įstaigos direktorius – tai vienasmenis Įstaigos valdymo organas, laimėjęs konkursą ir skiriamas Visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimu.
- 10.2. Įstaigos direktorius organizuoja ir atsako už Įstaigos veiklą ir veikia Įstaigos vardu santykiuose su kitais asmenimis, sudaro ir nutraukia darbo sutartis su Įstaigos darbuotojais.
- 10.3. **Įstaigos direktorius atsako:**
- 10.3.1. už metinių finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą;
  - 10.3.2. visuotinio dalininkų susirinkimo sušaukimą;
  - 10.3.3. duomenų ir dokumentų pateikimą juridinių asmenų registrai;
  - 10.3.4. pranešimą dalininkams apie įvykius, turinčius esminės reikšmės Įstaigos veiklai;
  - 10.3.5. Įstaigos dalininkų registravimą;
  - 10.3.6. informacijos apie Įstaigos veiklą pateikimą visuomenei, viešos informacijos paskelbimą;
  - 10.3.7. kitus veiksmus, kurie yra vadovui numatyti teisės aktuose bei šiuose Įstaigos įstatuose;
- 10.4. Įstaigos direktorius dirba, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais, Įstaigos visuotinio dalininkų susirinkimo ir valdybos sprendimais, šiais įstatais bei savo darbo reglamentu.
- 10.5. Visuotinio dalininkų susirinkimo įgaliotas asmuo Įstaigos vardu sudaro darbo sutartį su Įstaigos direktoriumi ir ją nutraukia. Su Įstaigos direktoriumi gali būti sudaryta jo visiškos materialinės atsakomybės sutartis. Darbo ginčai tarp Įstaigos direktoriaus ir Įstaigos nagrinėjami teisme.
- 10.6. **Įstaigos direktoriaus kompetencija:**
- 10.6.1. priima į darbą bei atleidžia iš darbo Įstaigos darbuotojus, nustatyta tvarka juos skatina arba skiria drausmines nuobaudas;
  - 10.6.2. vadovauja Įstaigos vykdomai veiklai, tvarko jos reikalus;
  - 10.6.3. visuotiniam dalininkų susirinkimui parengia ir pateikia Įstaigos metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir praėjusių finansinių metų veiklos ataskaitą;
  - 10.6.4. atstovauja Įstaigai teisme, kitose institucijose;
  - 10.6.5. rengia ir teikia klausimus svarstyti visuotiniam Įstaigos dalininkų susirinkimui ir valdybai;
  - 10.6.6. Įstaigos vardu pasirašo sutartis;
  - 10.6.7. tik esant visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimui, pasirašo sutartis, pagal kurias įsigyjamas, parduodamas arba kitaip perduodamas turtas, kurio vertė viršija 28 962 eurų;
  - 10.6.8. atidaro ir uždaro sąskaitas bankų Įstaigose;
  - 10.6.9. be įgaliojimo veikia Įstaigos vardu ar įgalioja kitus asmenis vykdyti jo kompetencijoje esančias funkcijas;
  - 10.6.10. leidžia įsakymus ir nurodymus, privalomus visiems darbuotojams;
  - 10.6.11. nustato darbuotojų darbo apmokėjimo tvarką ir teikia valdybai tvirtinti;
  - 10.6.12. nustato Įstaigos vidaus organizacinę struktūrą ir teikia visuotiniam dalininkų susirinkimui tvirtinti;
  - 10.6.13. nustato Įstaigos pareigybių sąrašą ir teikia visuotiniam dalininkų susirinkimui tvirtinti;
  - 10.6.14. tvirtina Įstaigos Vidaus darbo taisykles, darbuotojų pareigybių nuostatus, pareigybių skaičių, kitus vidaus tvarkomuosius dokumentus;
  - 10.6.15. vadovaujantis visuotinio Įstaigos dalininkų susirinkimo sprendimu, naudoja ir skirsto gautą pelną;
  - 10.6.16. teikia visuotiniam dalininkų susirinkimui Įstatų papildymų ir pakeitimų projektus.

## **11. FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMO IR JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMO TVARKA**

- 11.1. Įstaigos filialai ir atstovybės steigiami ir jų veikla nutraukiama įstatymų nustatyta tvarka.
- 11.2. Sprendimus steigti įstaigos filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą priima, taip pat filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina įstaigos direktorius.

## **12. ĮSTATŲ KEITIMO IR PILDYMO TVARKA**

- 12.1. Teisę pasiūlyti keisti ir papildyti šiuos įstatus turi įstaigos direktorius ir įstaigos visuotinis dalininkų susirinkimas.
- 12.2. Pakeistus įstaigos įstatus pasirašo visuotinio dalininkų susirinkimo, priėmusio sprendimą pakeisti įstatus, įgaliotas asmuo.

## **13. VIEŠŲ PRANEŠIMŲ IR SKELBIMŲ PASKELBIMO TVARKA**

- 13.1. Kai įstaigos pranešimai turi būti paskelbti viešai, jie skelbiami VĮ Registrų centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“;
- 13.2. Kiti įstaigos pranešimai dalininkams, valdybos nariams ir kitiems asmenims siunčiami registruotu laišku arba įteikiami pasirašytinai ar elektroninių ryšių priemonėmis. Kai pranešimai dalininkui siunčiami registruotu laišku, jie siunčiami adresu, kurį dalininkas nurodęs įstaigai. Skubūs pranešimai gali būti perduoti elektroninių ryšių priemonėmis, originalai tą pačią dieną išsiunčiami adresatui registruotu laišku ar įteikiami pasirašytinai.
- 13.3. Už pranešimų išsiuntimą laiku ar jų įteikimą pasirašytinai atsako įstaigos vadovas.

## **14. INFORMACIJOS APIE ĮSTAIGOS VEIKLĄ PATEIKIMO VISUOMENEI TVARKA**

- 14.1. Įstaigos veiklos ataskaita ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo cilinio visuotinio dalininkų susirinkimo turi būti pateikta Juridinių asmenų registrui ir paskelbta įstaigos interneto svetainėje, jeigu įstaiga ją turi.
- 14.2. Kita informacija, kuri pateikiama visuomenei ir kurią nustato visuotinis dalininkų susirinkimas, skelbiama įstaigos interneto svetainėje, jeigu įstaiga ją turi.
- 14.3. Trečiesiems asmenims turi būti sudarytos sąlygos su įstaigos veiklos ataskaita ir kita visuomenei pateikiama informacija susipažinti įstaigos buveinėje įstaigos darbo valandomis.

## **15. ĮSTAIGOS DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS PATEIKIMO DALININKUI TVARKA**

- 15.1. Dalininko raštišku reikalavimu ne vėliau kaip per 7 dienas nuo reikalavimo gavimo dienos įstaigos dokumentai jam pateikiami susipažinti įstaigos darbo valandomis jos buveinėje ar kitoje įstaigos vadovo nurodytoje vietoje, kurioje dokumentai yra saugomi. Šių dokumentų kopijos dalininkui gali būti siunčiamos registruotu laišku adresu, kurį dalininkas nurodęs įstaigai, arba įteikiamos pasirašytinai ar elektroninių ryšių priemonėmis.
- 15.2. Įstaigos dokumentai, jų kopijos ar kita informacija dalininkams pateikiama neatlygintinai.

## **16. ĮSTAIGOS REORGANIZAVIMAS, PERTVARKYMAS IR LIKVIDAVIMAS**

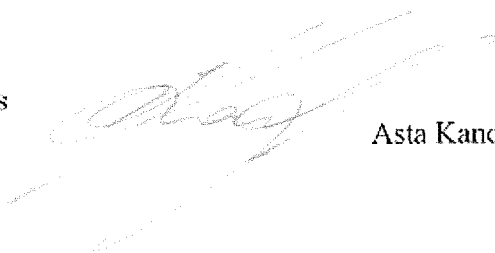
- 16.1. Įstaiga gali būti reorganizuota, pertvarkyta ir likviduota visuotinio dalininkų susirinkimo ar teismo sprendimu Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

## 17. STEIGĖJAS

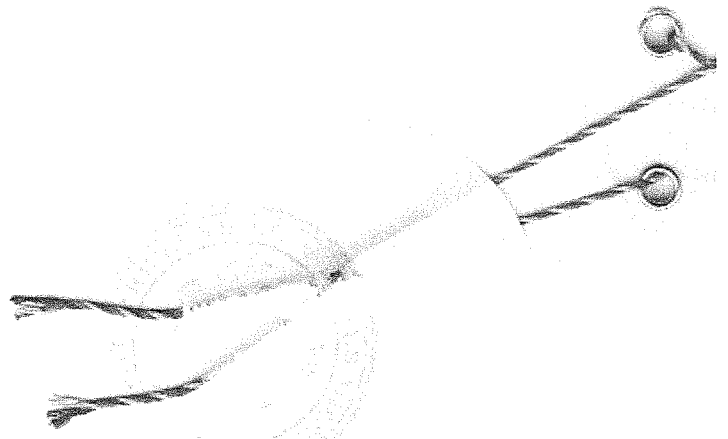
- 17.1. Neįgaliųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Švitrigailos g. 10, LT-03223 Vilnius, įmonės kodas – 191676548.

Įstatai pasirašyti 2016 m. lapkričio 18 d. Vilnius.

Steigėjo įgaliotas asmuo:  
Neįgaliųjų reikalų departamento  
prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos  
direktorė



Asta Kandratavičienė



certified, examined, tested in accordance  
with the  
specifications  
of the  
J. H. Hall & Co.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Viešoji įstaiga Valakupių reabilitacijos centras, Vilnius, Vaidilutės g. 69
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2022-06-14 raštas Nr. (1.9)-NRD-12
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-06-15, GD-2662
Adresatas	Neįgalųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Švitrigailos g. 10, LT-03223 Vilnius
Registratorius	Referentas Raminta Motiejūnaitė
Velksmo atlikimo data ir laikas	2022-06-15 16:03:00
Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas	2022-07-25 atspausdino Skyriaus vedėjas Rasa Balaišienė

Nuorašas tikras  
Neįgalųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos  
2022-07-25



# **DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Neįgaliųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 191676548, Švitrigailos g. 10, LT-03223 Vilnius
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Prašymas
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2022-07-25 Nr. SD-756
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Rasa Balaišienė, Administravimo ir išteklių valdymo skyriaus vedėja, atliekanti direktoriaus funkcijas
<b>Sertifikatas išduotas</b>	RASA BALAIŠIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2022-07-25 14:56:02 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-X-L
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2022-07-25 14:56:18 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2021-07-21 15:52:50 – 2026-07-20 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, j.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	1
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	DBSIS, versija 3.5.66
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2022-08-05 08:44:00)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2022-08-05 08:44:00 Dokumentų valdymo sistema Avilys

**LIETUVOS RESPUBLIKOS SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJA**

Biudžetinė įstaiga, A. Vivulskio g. 11, LT-03610 Vilnius, tel. 8 706 64201, faks. 8 706 64209,  
el. p. [post@socmin.lt](mailto:post@socmin.lt), <http://www.socmin.lt>, Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 1886 03515

Neįgaliųjų reikalų departamentui prie  
Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos

Nr. (5.1.2Mr-47) SD -  
į 2022-07-25 Nr. SD-756

**DĖL PATALPŲ VAIDILUTĖS G. 69, VILNIUJE, PERDAVIMO PAGAL PANAUDOS SUTARTĮ**

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija (toliau – Ministerija) išnagrinėjo Jūsų 2022 m. liepos 25 d. raštą Nr. SD-756 „Dėl patalpų Vaidilutės g. 69, Vilnius valstybės turto panaudos sutarties“ ir informuoja, kad neprieštarauja pastato – Invalidų reabilitacijos centro (unikalus numeris – 1099-2021-5010) ir kitų statinių (kiemo aikštelė ir tvora) (unikalus numeris – 1099-2021-5030) perdavimui pagal panaudos sutartį 10 metų laikotarpiui viešajai įstaigai Valakupių reabilitacijos centrui (toliau – Centras).

Ministerija bus atsakinga už Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo projekto parengimą, kurio tikslas – perduoti Centrai jo įstatuose šiuo metu numatytai veiklai (išskyrus ūkinę komercinę veiklą) vykdyti pagal panaudos sutartį 10 metų laikotarpiui valstybei nuosavybės teise priklausančią ir šiuo metu Neįgaliųjų reikalų departamento patikėjimo teise valdomą aukščiau įvardytą nekilnojamąjį turtą.

Atsižvelgiant į tai, kas išdėstyta ir vadovaujantis Valstybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. gruodžio 3 d. nutarimu Nr. 1890 „Dėl Valstybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis“, 8 punktu, prašome Ministerijai papildomai pateikti VTIPS ataskaitą, kurioje nurodomi valstybės nekilnojamojo turto duomenys ir Poveikio konkurencijai ir atitikties valstybės pagalbos reikalavimams vertinimo tvarkos aprašo nustatyta tvarka užpildytą klausimyną.

Finansų departamento direktorė, laikinai  
vykdanti ministerijos kanclerio funkcijas

Jūratė Dringelienė

# DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Socialinės apsaugos ir darbo ministerija 188603515, A. Vivulskio g. 11, 03610 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL PATALPŲ VAIDILUTĖS G. 69, VILNIUJE, PERDAVIMO PAGAL PANAUDOS SUTARTĮ
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-08-18 Nr. (5.1.2Mr-47) SD-3116
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Lolita Šinkūnienė, Vyriausiasis specialistas, Administravimo departamento Turto valdymo skyrius
Sertifikatas išduotas	LOLITA ŠINKŪNIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-08-18 07:13:31 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-11-10 10:09:57 – 2025-11-09 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jūratė Dringelienė, Departamento direktorė, atliekanti kanclerio funkcijas, Vadovybė
Sertifikatas išduotas	JŪRATĖ DRINGELIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-08-18 08:29:43 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-08-18 08:30:12 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2021-05-24 12:36:53 – 2026-05-23 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, LR socialinės apsaugos ir darbo ministerija, i.k. 188603515 LT", sertifikatas galioja nuo 2019-09-25 15:15:31 iki 2022-09-24 15:15:31
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.59
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2022-08-18 09:24:10)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2022-08-18 09:24:10 Dokumentų valdymo sistema Avilys



**NEĮGALIŲJŲ REIKALŲ DEPARTAMENTAS  
PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS**  
Biudžetinė įstaiga, Švitrigailos g. 10, LT-03223 Vilnius, tel. (8 6) 588 8400, el. p. [centras@ndt.lt](mailto:centras@ndt.lt)  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 191676548

Lietuvos Respublikos  
socialinės apsaugos ir darbo ministerijai

2022-09- Nr. (1.17Mr)-SD-  
į 2022-08-18 Nr. (5.1.2Mr-47) SD-3116

**DĖL PATALPŲ VAIDILUTĖS G. 69, VILNIUS VALSTYBĖS TURTO PANAUDOS  
SUTARTIES**

Neįgaliųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Departamentas), atsižvelgdamas į Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 2022 m. rugpjūčio 18 d. raštą Nr. (5.1.2Mr-47) SD-3116 „Dėl patalpų Vaidilutės g. 69, Vilniuje, perdavimo pagal panaudos sutartį“ ir vadovaujantis Valstybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. gruodžio 3 d. nutarimu Nr. 1890 „Dėl Valstybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis“, 8 punktu, teikia Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijai VTIPS ataskaitą, kurioje nurodomi valstybės nekilnojamojo turto – pastato – Invalidų reabilitacijos centro (unikalus numeris – 1099-2021-5010) ir kitų statinių (kiemo aikštelė ir tvora) (unikalus numeris – 1099-2021-5030) – duomenys (pridedama, 1 lapas), ir Poveikio konkurencijai ir atitikties valstybės pagalbos reikalavimams vertinimo tvarkos aprašo nustatyta tvarka užpildytą klausimyną (pridedama, 3 lapai).

Direktorė

Eglė Čaplikienė

Vaisių bėdų nokinimo turto valdymo ataskaita

Vykdymo laikas: 2022.08.18 11:51:23												
Institucija - NT valdytojas	Naudytojo pagrindas	Ar patikrinamas VPIS institucija	Unikalus Nr.	NT objektas	Paskyrimo data	Savivaldybė	Adresas	Vidurinio plotas, kv.m	Savininko ilgo plotas, kv.m	Vidurinio kabineto plotas	Ar kabinetas objektas	
Neįgalųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, BĮ ir viso	Pateiktas teisė	Talp	1099-2021-5010	Registruojamas pastatas	Gydytojas	Vilniaus m. sav.	Vaidutės g. 69, Vilnius	3,826,93	0,00	0,00	0,00	Geras
IS viso			1099-2021-5030	100 statiniai (patalynės)	100 patalynės statin.	Vilniaus m. sav.	Vaidutės g. 69, Vilnius	3,826,93	0,00	0,00	0,00	Geras
								3,826,93	0,00	0,00	0,00	

Poveikio konkurencijai ir atitikties valstybės pagalbos  
reikalavimams vertinimo tvarkos aprašo priedas

**POVEIKIO KONKURENCIJAI IR ATITIKTIES VALSTYBĖS PAGALBOS REIKALAVIMAMS  
VERTINIMO  
KLAUSIMYNAS**

2022- -

Vilnius

<b>Turto valdytojas</b>	Neįgaliųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, kodas 191676548
<b>Perduodamas turtas</b>	Pastatas - invalidų reabilitacijos centras, unikalus Nr. 1099-2021-5010, bendras plotas 3826,93 kv. m., adresu Vaidilutės g. 69, Vilnius; Kiti statiniai (inžineriniai) - kiemo statiniai (kiemo aikštelė, tvora), unikalus Nr. 1099-2021-5030, adresu Vaidilutės g. 69, Vilnius
<b>Panaudos subjektas</b>	Viešoji įstaiga Valakupių reabilitacijos centras
<b>Turto perdavimo tikslas</b>	Naudodamasis perduotu nekilnojamoju turtu, VšĮ Valakupių reabilitacijos centras įgyvendina valstybės (steigėjo) deleguotą tikslą - asmenų su negalia ir kitų socialinę atskirtį patiriančių ar sveikatos sutrikimų turinčių asmenų socialinę integraciją, teikiant jiems švietimo, užimtumo, sveikatos priežiūros ir socialinės pagalbos paslaugas, siekiant šių asmenų geresnės gyvenimo kokybės ir dalyvavimo visuomenės gyvenime bei darbo rinkoje.

I dalis. Perduodamo turto panaudojimo ūkinei veiklai vykdyti požymių nustatymas			
1.	Ar panaudos subjektas teikia paslaugas, kurias teikia ir privatūs subjektai <i>(privatūs subjektai – fiziniai asmenys, bet kokios teisinės formos privatūs ir viešieji juridiniai asmenys (išskyrus viešuosius juridinius asmenis, kurie laikomi viešojo sektoriaus subjektu pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą) arba tokių asmenų grupė, kurie rinkoje siūlo vykdyti darbus, tiekti prekes ar teikti paslaugas)</i>	<input type="checkbox"/> Taip	<input checked="" type="checkbox"/> Ne
<p align="center"><b>Atsakymo pagrindimas</b></p> <p>Panaudos subjektas veikia asmenų su negalia ir kitų socialinę atskirtį patiriančių ar sveikatos sutrikimų turinčių asmenų socialinės integracijos srityje, teikiant jiems švietimo, užimtumo, sveikatos priežiūros, socialines ir socialinės pagalbos paslaugas. <i>(Jeigu atsakymas „Ne“, nurodoma, kuo panaudos subjekto teikiamos paslaugos skiriasi nuo rinkoje teikiamų paslaugų. Jeigu atsakymas „Taip“, nurodomi ne daugiau kaip 5 žinomi privatūs subjektai, kurie taip pat teikia atitinkamas paslaugas.)</i></p>			
2.	Ar panaudos subjektas parduoda prekes	<input type="checkbox"/> Taip	<input checked="" type="checkbox"/> Ne
<p align="center"><b>Atsakymo pagrindimas</b></p> <p><i>(Jeigu atsakymas „Ne“, papildomo atsakymo pagrindimo nereikia. Jeigu atsakymas „Taip“, nurodoma, kokiomis prekėmis panaudos subjektas prekiauja, ir ne daugiau kaip 5 žinomi privatūs subjektai, kurie taip pat prekiauja atitinkamomis prekėmis.)</i></p>			
3.	Jeigu į 1 ir (arba) 2 klausimus atsakyta „Taip“, nurodoma, ar perduodamas turtas bus naudojamas atsakymo į 1 ir (arba) 2 klausimus pagrindime nurodytoms veikloms	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne

<b>Atsakymo pagrindimas</b>		
<i>(Jeigu atsakymas „Ne“, nurodoma, kokiomis priemonėmis bus užtikrinta, kad perduodamas turtas nebus naudojamas atsakymo į 1 ir (ar) 2 klausimus pagrindime nurodytoms veikloms. Jeigu atsakymas „Taip“, nurodoma, kodėl perduodamo turto panaudojimo neįmanoma atskirti nuo atsakymo į 1 ir (ar) 2 klausimus pagrindime nurodytų veiklų vykdymo.)</i>		
<b>II dalis. Poveikio konkurencijai ir atitikties valstybės pagalbos reikalavimams vertinimas</b>		
<b>1.</b>	<b>Ar panaudos subjektas konkuruoja su kitais subjektais konkrečiame regione ar visoje Lietuvoje</b>	<input type="checkbox"/> Taip <input checked="" type="checkbox"/> Ne
<b>Atsakymo pagrindimas</b>		
Panaudos subjektas yra ne pelno siekiantis viešasis juridinis asmuo, kuris teikdamas paslaugas tenkina viešąjį interesą ir socialiai pažeidžiamos visuomenės grupės poreikius. <i>(Jeigu atsakymas „Ne“, nurodoma, kodėl konkurencija šiuo atveju neegzistuoja. Jeigu atsakymas „Taip“, nurodomi subjektai, su kuriais panaudos subjektas konkuruoja vykdydamas savo veiklą.)</i>		
<b>2.</b>	<b>Ar panaudos subjektas konkuruoja su kitais subjektais, veikiančiais užsienyje</b>	<input type="checkbox"/> Taip <input checked="" type="checkbox"/> Ne
<b>Atsakymo pagrindimas</b>		
Panaudos subjektas yra ne pelno siekiantis viešasis juridinis asmuo, kuris teikdamas paslaugas tenkina viešąjį interesą ir socialiai pažeidžiamos visuomenės grupės poreikius. <i>(Jeigu atsakymas „Ne“, nurodoma, kodėl konkurencija šiuo atveju neegzistuoja. Jeigu atsakymas „Taip“, nurodomi subjektai, su kuriais panaudos subjektas konkuruoja vykdydamas savo veiklą.)</i>		
<b>3.</b>	<b>Ar turto perdavimui taikomas vienas iš Europos Komisijos patvirtintų <i>de minimis</i> pagalbos reglamentų</b>	<input type="checkbox"/> Taip <input checked="" type="checkbox"/> Ne
<b>Atsakymo pagrindimas</b>		
<i>(Jeigu atsakymas „Ne“, papildomo atsakymo pagrindimo nereikia. Jeigu atsakymas „Taip“, nurodoma, kuris reglamentas bus taikomas ir koks pagalbos dydis apskaičiuotas.)</i>		

Pastabos:

Vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos arba vartojamos Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme.

Europos Komisijos patvirtintų *de minimis* pagalbos reglamentų sąrašą galima rasti:

<http://kt.gov.lt/lt/veiklos-sritys/valstybes-pagalba/susijusi-informacija-2/bendrosios-isimties-reglamentai>.

Neigaliųjų reikalų departamento prie SAMD direktorė  
 (klausimyną pasirašančio asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
 (parašas)

Eglė Čaplikienė  
 (vardas ir pavardė)

# DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Neįgaliųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 191676548, Švitrigailos g. 10, LT-03223 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	POVEIKIO KONKURENCIJAI IR ATITIKTIES VALSTYBĖS PAGALBOS REIKALAVIMAMS VERTINIMO KLAUSIMYNAS (Valakupiai)
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-09-13 Nr. LS-303
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Liudmila Dulinskienė, Vyresnysis patarėjas, Administravimo ir išteklių valdymo skyrius
Sertifikatas išduotas	LIUDMILA DULINSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-09-13 10:57:21 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2018-08-13 08:46:27 – 2023-08-12 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Eglė Čaplikienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	EGLĖ ČAPLIKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-09-13 11:03:17 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-09-13 11:03:32 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-06-29 19:01:36 – 2025-06-28 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, i.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.67
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2022-09-13 11:09:35)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2022-09-13 11:09:35 DBSIS



# **DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Neįgaliųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 191676548, Švitrigailos g. 10, LT-03223 Vilnius
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL PATALPŲ VAIDILUTĖS G. 69, VILNIUS VALSTYBĖS TURTO PANAUDOS SUTARTIES
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2022-09-13 Nr. SD-918
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	2022-09-13 Nr. GD-13648
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Eglė Čaplikienė, Direktorius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	EGLĖ ČAPLIKIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2022-09-13 11:20:51 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2022-09-13 11:21:11 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2020-06-29 19:01:36 – 2025-06-28 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, i.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06 "Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, LR socialinės apsaugos ir darbo ministerija, i.k. 188603515 LT", sertifikatas galioja nuo 2019-09-25 15:15:31 iki 2022-09-24 15:15:31
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	2
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	1
<b>Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Neįgaliųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 191676548, Švitrigailos g. 10, LT-03223 Vilnius
<b>Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	POVEIKIO KONKURENCIJAI IR ATITIKTIES VALSTYBĖS PAGALBOS REIKALAVIMAMS VERTINIMO KLAUSIMYNAS (Valakupiai)
<b>Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	2022-09-13 Nr. LS-303
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	DBSIS, versija 3.5.67
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2022-09-13 12:02:30)
<b>Paieškos nuoroda</b>	---
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2022-09-13 12:02:30 Dokumentų valdymo sistema Avilys

VTIPS SPRENDIMO DERINIMO PAŽYMA IR VNT DUOMENŲ ATASKAITA

Data: 2023-03-27 Nr.

Dėl Neigaliųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, BĮ priklausančio (-ių) NT objekto (-ų) ir/ar jo (-ų) dalies (-ių) perdavimo panaudai Viešojoji įstaiga Valakupių reabilitacijos centras, VšĮ nuo 2023-06-02. Žemiau pateikiamas perduodamų NT objektų ir/ar jų dalių sąrašas:

Objekto tipas	Pavadinimas	Unikalus Nr.	Plotas, kv.m.	NT dalis	Paskirtis	Adresas	Pastabos
Negyvenamas pastatas	3 826,93 m <sup>2</sup> , Neigaliųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (laisva)	1099-2021-5010	3 826,93		Gydymo	Vaidilutės g. 69, Vilnius, Vilniaus m. sav.	
Kiti statiniai (inžineriniai)	1/1 Neigaliųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (laisva)	1099-2021-5030	0,00	1/1	Kiti inžiner. statin.	Vaidilutės g. 69, Vilnius, Vilniaus m. sav.	

Institucijos praneša, kad pastabų neturi ir sutinka, kad nurodytas turtas būtų perduotas:

	Institucija
Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija, BĮ	
Viešojoji įstaiga Valakupių reabilitacijos centras, VšĮ	

Institucijos, kurios turi pastabų ir sutinka, kad nurodytas turtas būtų perduotas:

Institucija	Institucijos pastaba	Į pastabą atsižvelgta	Turto valdytojo komentaras
-------------	----------------------	-----------------------	----------------------------

Valstybės įmonė Turto bankas, VI	<p>Informuojame, kad dėl nekilnojamojo turto perdavimo panaudos pagrindais iš esmės neprieštarujame. Atkreipiame dėmesį, kad Neigaliųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos patikėjimo teise valdo tris nekilnojamojo turto objektus: reabilitacijos centrą (unikalus Nr. 1099-2021-5010), kiemo statinius (unikalus Nr. - 1099-2021-5030) ir transformatorinę (unikalus Nr. - 1099-2021-5022), esančius Vaidilutės g. 69, Vilnius, Vilniaus m. sav., o pateiktu Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo projektu ketinama perduoti panaudos pagrindais tik du nekilnojamojo turto objektus (reabilitacijos centrą ir kiemo statinius. Atsižvelgiant į tai, kad reabilitacijos centro pastatas būtų perduotas Viešajai įstaigai Valakupių reabilitacijos centrui, siūlytume Neigaliųjų reikalų departamentui įsiverinti tikslingumą valdyti transformatorinės pastatą patikėjimo teise.</p>	
-------------------------------------	--	--

VNT DUOMENŲ ATASKAITA

Data: 2023-03-27

Registro numeris 10/240292  
Unikalus numeris 1099-2021-5030  
Objekto pavadinimas Kiemo statiniai  
Pastabos (kiemo aikštelė, tvora)  
Objekto paskirtis Kiti inžiner. statin.  
Adresas Vaidilutės g. 69, Vilnius, Vilniaus m. sav.

Savininkas	Patikėtinis	Naudotojas	Naudojimo pagrindas	Naudotojas galioja iki	Valdomas plotas	Vald. dalys	Naudoj. plotas	Naudoj. dalys
LJETUVOS RESPUBLIKA	Neigaliųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos	Neigaliųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos	Laisvas		0,00		0,00	1/1
LJETUVOS RESPUBLIKA	Neigaliųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos	Neigaliųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos	Patikėjimo teisė		0,00	1/1	0,00	0/1

Registro numeris 10/240292  
Unikalus numeris 1099-2021-5010  
Objekto pavadinimas 3 826,93 m² Invalidų reabilitacijos centras  
Pastabos  
Objekto paskirtis Gydyimo  
Adresas Vaidilutės g. 69, Vilnius, Vilniaus m. sav.

Savininkas	Patikėtinis	Naudotojas	Naudojimo pagrindas	Naudotojas galioja iki	Valdomas plotas	Vald. dalys	Naudoj. plotas	Naudoj. dalys
LIETUVOS RESPUBLIKA	Neigaliųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos	Neigaliųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos	Laisvas		0,00		3 826,93	
LIETUVOS RESPUBLIKA	Neigaliųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos	Neigaliųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos	Patikėjimo teise		3 826,93		0,00	



**NEĮGALIŲJŲ REIKALŲ DEPARTAMENTAS  
PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS**

Biudžetinė įstaiga, Švitrigailos g. 10, LT-03223 Vilnius, tel. 8 658 88400, faks. (8 5) 231 6660, el. p. centras@ndt.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 191676548

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir  
darbo ministerijai  
post@socmin.lt

2023-03-

Nr. (1.17Mr)-SD-

**DĖL VALSTYBĖS ĮMONĖS TURTO BANKO SIŪLYMO**

Neįgaliųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Departamentas) 2023 m. kovo 21 d. teisės aktų nustatyta tvarka inicijavo Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo projekto „Dėl valstybės nekilnojamo turto Vilniuje, Vaidilutės g. 69, perdavimo pagal panaudos sutartį viešajai įstaigai Valakupių reabilitacijos centrui“ (toliau – nutarimo projektas) derinimą Valstybės turto informacinėje paieškos sistemoje (toliau – VTIPS) su valstybės įmone Turto banku. Valstybės įmonė Turto bankas VTIPS atkreipė dėmesį, kad kartu su nutarimo projekte esančiu nekilnojamoju turtu yra ir transformatorinės pastatas (unikalus Nr. – 1099-2021-5022), Departamento valdomas patikėjimo teise, ir pateikė pasiūlymą įsivertinti šio pastato tikslingumą valdyti patikėjimo teise.

Informuojame, jog Departamentas, atsižvelgdamas į valstybės įmonės Turto banko pasiūlymą, šiuo metu sprendžia klausimą dėl minėto energetikos objekto (transformatorinės) reikalingumo valstybės funkcijoms įgyvendinti ir procesų inicijavimo, siekiant šį objektą teisės aktų nustatyta tvarka parduoti AB Energetikos skirstymo operatoriui.

Direktorė  
Čaplikienė

Eglė

# DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Neįgalųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 191676548, Švitrigailos g. 10, LT-03223 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL VALSTYBĖS ĮMONĖS TURTO BANKO SIŪLYMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-03-30 Nr. SD-370
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	2023-03-31 Nr. GD-5566
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Eglė Čaplikienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	EGLĖ ČAPLIKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-03-30 13:16:20 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-03-30 13:16:36 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-06-29 19:01:36 – 2025-06-28 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, j.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06 "Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avily, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija, j.k.188603515 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-09-21 15:17:32 iki 2025-09-20 15:17:32
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.72.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-03-31 13:28:00)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2023-03-31 13:28:00 Dokumentų valdymo sistema Avily

## NEKILNOJAMOJO TURTO REGISTRO DUOMENŲ BAZĖS IŠRAŠAS

2023-03-14 12:57:14

## 1. Nekilnojamojo turto registre įregistruotas turtas:

Registro Nr.: 10/240292  
Registro tipas: Statiniai  
Sudarymo data: 1996-05-17  
Adresas: Vilnius, Vaidilutės g. 69

## 2. Nekilnojamieji daiktai:

2.1.

Pastatas - Invalidų reabilitacijos centras

Unikalus daikto numeris: 1099-2021-5010

Daikto pagrindinė naudojimo paskirtis: Gydyimo

Žymėjimas plane: 1D2p

Statybos pabaigos metai: 1992

Rekonstravimo pabaigos metai: 1999

Baigtumo procentas: 100 %

Šildymas: Vietinė katilinė

Vandentiekis: Komunalinis vandentiekis

Nuotekų šalinimas: Vietinis nuotekų šalinimas

Sienos: Plytų mūras

Stogo danga: Skarda cinkuota

Aukštų skaičius: 2

Bendras plotas: 3826.93 kv. m

Pagrindinis plotas: 3826.93 kv. m

Tūris: 15067 kub. m

Užstatytas plotas: 1839.00 kv. m

Koordinatė X: 6067434.56

Koordinatė Y: 583304.07

Atkūrimo sąnaudos (statybos vertė): 1299468 Eur

Atkuriamoji vertė: 1299468 Eur

Vidutinė rinkos vertė: 1819255 Eur

Vidutinės rinkos vertės nustatymo data: 2002-02-28

Kadastro duomenų nustatymo data: 2002-02-28

Pastato (jo dalies) energinio naudingumo

klasė: D

Skaičiuojamosios šiluminės energijos

sąnaudos pastatui (jo daliai) šildyti: 176.92 kWh/m2/m.

2.2.

Pastatas - Transformatorinė

Unikalus daikto numeris: 1099-2021-5022

Daikto pagrindinė naudojimo paskirtis: Pagalbinio ūkio

Žymėjimas plane: 3H1p

Statybos pabaigos metai: 1992

Sienos: Plytų mūras

Aukštų skaičius: 1

Tūris: 457 kub. m

Užstatytas plotas: 108.49 kv. m

Atkūrimo sąnaudos (statybos vertė): 45134 Eur

Fizinio nusidėvėjimo procentas: 4 %

Atkuriamoji vertė: 43328 Eur

Vidutinė rinkos vertė: 47661 Eur

Vidutinės rinkos vertės nustatymo data: 2002-02-28

Kadastro duomenų nustatymo data: 2002-02-28

2.3.

Kiti inžineriniai statiniai - Kiemo statiniai

Aprašymas / pastabos: (kiemo aikštelė, tvora)

Unikalus daikto numeris: 1099-2021-5030

Daikto pagrindinė naudojimo paskirtis: Kiti inžineriniai statiniai

Statybos pabaigos metai: 2002

Baigtumo procentas: 100 %

Atkūrimo sąnaudos (statybos vertė): 67703 Eur

Atkuriamoji vertė: 67703 Eur

Vidutinė rinkos vertė: 74474 Eur

Vidutinės rinkos vertės nustatymo data: 2002-10-09



Kadastro duomenų nustatymo data: 2002-10-09

3. Daikto priklausiniai iš kito registro: įrašų nėra

4. Nuosavybė:

4.1.

Nuosavybės teisė

Savininkas: LIETUVOS RESPUBLIKA, a.k. 111105555

Daiktas: kiti statiniai Nr. 1099-2021-5030, aprašyti p. 2.3.

Įregistravimo pagrindas: 2002-01-28 Statinio pripažinimo tinkamu naudoti aktas Nr. 129

Įrašas galioja: Nuo 2002-11-05

4.2.

Nuosavybės teisė

Savininkas: LIETUVOS RESPUBLIKA, a.k. 111105555

Daiktas: pastatas Nr. 1099-2021-5010, aprašytas p. 2.1.

Įregistravimo pagrindas: 1996-03-04 Pirkimo - pardavimo sutartis Nr. 1-1159

1999-06-09 Statinio priėmimo naudoti aktas Nr. 421

2002-01-28 Statinio pripažinimo tinkamu naudoti aktas Nr. 129

Įrašas galioja: Nuo 2002-03-14

4.3.

Nuosavybės teisė

Savininkas: LIETUVOS RESPUBLIKA, a.k. 111105555

Daiktas: pastatas Nr. 1099-2021-5022, aprašytas p. 2.2.

Įregistravimo pagrindas: 1996-03-04 Pirkimo - pardavimo sutartis Nr. 1-1159

Įrašas galioja: Nuo 1996-05-17

5. Valstybės ir savivaldybių žemės patikėjimo teisė: įrašų nėra

6. Kitos daiktinės teisės :

6.1.

Turto patikėjimo teisė

Patikėtinis: Neįgaliųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, a.k. 191676548

Daiktas: kiti statiniai Nr. 1099-2021-5030, aprašyti p. 2.3.

Įregistravimo pagrindas: 2002-01-28 Statinio pripažinimo tinkamu naudoti aktas Nr. 129

Įrašas galioja: Nuo 2002-11-05

6.2.

Turto patikėjimo teisė

Patikėtinis: Neįgaliųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, a.k. 191676548

Daiktas: pastatas Nr. 1099-2021-5010, aprašytas p. 2.1.

Įregistravimo pagrindas: 1996-03-04 Pirkimo - pardavimo sutartis Nr. 1-1159

1999-06-09 Statinio priėmimo naudoti aktas Nr. 421

2002-01-28 Statinio pripažinimo tinkamu naudoti aktas Nr. 129

Įrašas galioja: Nuo 2002-03-14

6.3.

Turto patikėjimo teisė

Patikėtinis: Neįgaliųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, a.k. 191676548

Daiktas: pastatas Nr. 1099-2021-5022, aprašytas p. 2.2.

Įregistravimo pagrindas: 1996-03-04 Pirkimo - pardavimo sutartis Nr. 1-1159

Įrašas galioja: Nuo 1996-05-17

7. Juridiniai faktai:

7.1.

Sudaryta panaudos sutartis

Panaudos gavėjas: Viešoji įstaiga Valakupių reabilitacijos centras, a.k. 125015947

Daiktas: kiti statiniai Nr. 1099-2021-5030, aprašyti p. 2.3.

Įregistravimo pagrindas: 2013-06-04 Pardavimo - priėmimo aktas

2013-06-04 Panaudos sutartis Nr. 2013/VP-16

Įrašas galioja: Nuo 2013-06-17

Terminas: Nuo 2013-06-04 iki 2023-06-03

7.2.

Sudaryta panaudos sutartis

Panaudos gavėjas: Viešoji įstaiga Valakupių reabilitacijos centras, a.k. 125015947

Daiktas: pastatas Nr. 1099-2021-5010, aprašytas p. 2.1.

Įregistravimo pagrindas: 2013-06-04 Pardavimo - priėmimo aktas

2013-06-04 Panaudos sutartis Nr. 2013/VP-16

Plotas: 3826.93 kv. m

Įrašas galioja: Nuo 2013-06-17

Terminas: Nuo 2013-06-04 iki 2023-06-03

8. Žymos: įrašų nėra

9. Teritorijos, kuriose taikomos SŽNS, įrašytos į NTK kadastro duomenų byloje įrašytų duomenų pagrindu: įrašų nėra

**10. Daikto registravimas ir kadastro žymos:**

10.1.

Išduotas statybą leidžiantis dokumentas (kadastro žyma)

Daiktas: pastatas Nr. 1099-2021-5010, aprašytas p. 2.1.

Įregistravimo pagrindas: 2018-09-21 Informacinės sistemos "Infostatyba" pranešimas  
Nr. LSKR-01-180921-00112

Aprašymas: Kapitalinis remontas

Įrašas galioja: Nuo 2018-09-21

10.2.

Išduotas pastato (jo dalies) energinio naudingumo sertifikatas  
(kadastro žyma)

Daiktas: pastatas Nr. 1099-2021-5010, aprašytas p. 2.1.

Įregistravimo pagrindas: 2014-07-08 Pranešimas apie energinio naudingumo sertifikato  
išdavimą Nr. GD-0420-0281/0

Įrašas galioja: Nuo 2014-07-08

Terminas: Nuo 2013-04-24 iki 2023-04-24

**11. Duomenys apie įregistruotas teritorijas, kuriose taikomos specialiosios žemės naudojimo sąlygos:** įrašų nėra

**12. Registro pastabos ir nuorodos:** įrašų nėra

**13. Kita informacija:**

Žemės sklypo, kuriame yra statiniai,

kadastrinis Nr.: 0101/0011:4

Archyvinės bylos Nr.: 13/18747

---

**14. Informacija apie duomenų sandoriui tikslinimą:** įrašų nėra

Dokumentą atspausdino VĮ Registrų centro

AUTOMATINĖ SISTEMA

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Valstybės įmonė Registrų Centras
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl duomenų suteikimo 34740199 Viešojo įstaiga Valakupių reabilitacijos centras
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-03-14 Nr. SP-35325 (4.55 Mr)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Kiti
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Nijolė Lakačauskytė Vyriausioji specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-03-14 16:22
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-03-14 16:22
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2021-11-10 15:51 - 2023-11-10 15:51
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Dokumentų valdymo sistema RC E.SD (1) Sisteminis
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-03-14 17:12
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-03-14 17:13
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2021-06-28 09:54 - 2024-06-27 09:54
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20230313.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2023-03-14)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2023-03-14 nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema RC E.SD (1)
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-